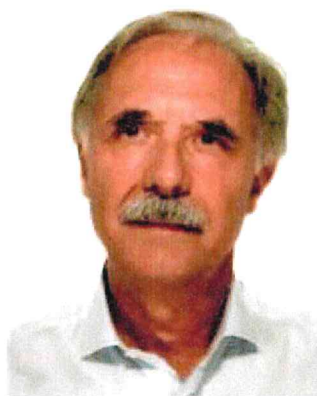


CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

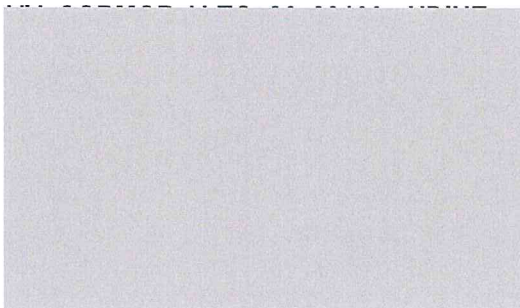
Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

DOMENICO DEGANO



ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da Marzo 2017 a Oggi - Amministratore unico della "Farmacia Comunale di Tavagnacco s.r.l."
Comune di Tavagnacco – Farmacia Comunale di Tavagnacco S.r.l.

Farmacia a partecipazione pubblica totalitaria

Amministratore Unico

Gestione funzione amministrativa e finanziaria della società

Da 2014 a 2016

ATER di GORIZIA

Azienda pubblica

Amministratore unico e Direttore generale

Programmazione strategica, gestione delle funzioni direzionale, amministrativa, economico finanziaria e del personale, e coordinamento generale delle funzioni

Da 2007 a 2016

ATER di UDINE

Azienda pubblica

Direttore generale (dal 2015 anche amministratore)

Programmazione strategica, gestione delle funzioni direzionale, amministrativa, economico finanziaria e del personale, e coordinamento generale delle funzioni

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 19.10.2001 al 2015
Ospedale “Santa Maria della Misericordia” di Udine
 Azienda Pubblica
 Presidente della Commissione di Collaudo in corso d'opera
 Controllo amministrativo-contabile e coordinamento della commissione
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 2006 al 2011
Comunità Collinare Torre-Natisone-Collio
 Ente pubblico
 Componente del nucleo di valutazione
 Valutazione annuale del personale
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 2002 al 2007
I.P.A.B. “A. Cerruti – Villa Russiz” di Capriva del Friuli
 Istituto Pubblico di Assistenza e Beneficienza
 Direttore e Responsabile unico del procedimento
 Gestione della funzione economico-finanziaria, amministrativa e del personale
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 1996 al 2007
Comune di Tavagnacco
 Comune, ente pubblico
 - Segretario Generale del Comune di Tavagnacco
 - Direttore Generale del comune
 - Presidente del nucleo di valutazione interno
 Gestione delle funzioni direzionale, amministrativa, economico finanziaria e del personale, e coordinamento generale delle funzioni. Valutazione annuale del personale.
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 1994 al 2007
Diversi: Azienda Ospedaliera S. Maria della Misericordia di Udine, Comuni di Camino al Tagliamento, Pradamano e Pulfero, C.A.M.P.P. di Cervignano, Istituto comprensivo di Tavagnacco/Tricesimo, Istituto Tecnico Commerciale Statale “Cecilia Deganutti”
 Comuni, enti pubblici
 Revisore dei conti
 Revisione contabile
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 1996 al 1997
Comune di Tavagnacco
 Comune, ente pubblico
 Segretario Generale
 Coordinamento: a) dell'attività burocratica, amministrativa e contabile dell'ente; b) del personale; c) degli investimenti d) dei servizi. Coordinatore unico delle opere pubbliche ex art. 18 della Legge n. 109/1994;
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 1987 al 1995
Comuni di San Giovanni al Natisone e Camino al Tagliamento
 Comune, ente pubblico
 Segretario Capo
 Gestione delle funzioni direzionale, amministrativa, economico finanziaria e del personale, e coordinamento generale dei servizi;
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 1981 al 1987
Comune di Camino al Tagliamento
 Comune, ente pubblico
 Segretario comunale
 Gestione delle funzioni direzionale, amministrativa, economico finanziaria e del personale, e coordinamento generale dei servizi;

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1969 al 1970

“Ford Werke AG” di Colonia, Repubblica Federale di Germania

Industria automobilistica

Operaio specializzato

Aggiustatore meccanico

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

1975-1980

Università degli studi di Trieste

Corso di laurea in Giurisprudenza

Laurea

MADRELINGUA

[Italiano]

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE E RELAZIONALI

[L'aver svolto durante l'intera carriera funzioni e mansioni di vertice di enti e società, mi ha portato a sviluppare ottime capacità e competenze organizzative e relazionali, sia nell'ambito della gestione del personale, sia nelle relazioni esterne]

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

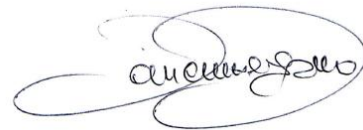
[Discreta padronanza dei principali programmi informatici]

PATENTE O PATENTI

Patente A e B

Udine, 02 ottobre 2020

Dott. Domenico Degano

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Domenico Degano', enclosed within a large, loopy oval flourish.